**PERSONEL BİLGİ FORMU**

|  |
| --- |
| **KİŞİSEL BİLGİLER** |
| **ADI SOYADI** |  ABDURRAHMAN ÖZPOLAT | http://tarsustb.tobb.org.tr/Portals/58/81AO.png  |
| **ÜNVANI** |  GENEL HİZMETLİ  |
| **KURUMU** |  TARSUS TİCARET BORSASI |
| **ÇALIŞTIĞI BİRİM** |   |
| **UZMANLIK ALANI** |   |
| **TELEFON** |  506 8747078 |
| **E-MAİL** | godhic@gmail.com  |
| **DOĞUM TARİHİ - YERİ** |  25.12.1987 /TARSUS |
|   |  |   |
| **EĞİTİM BİLGİLERİ** |
| **Yüksek Lisans** |
| **Üniversite Adı** |   |
| **Mezuniyet Yılı** |   |
| **Lisans** |
| **Üniversite Adı** |   |
| **Mezuniyet Yılı** |   |
| **Lise** |
| **Adı** | İCLAL EKENLER LİSESİ /2004 |
| **Ortaöğretim** |
| **Adı** |   |
|   |  |   |
| **GÖREV TANIMI** |
|  **15- Genel Hizmet Görev ve Sorumlusu Abdurahman Özpolat; Depo ürün giriş ve çıkışlarında Depo Giriş-Çıkış Teslim tesellüm formunu düzenlemek****16- Genel Hizmet Görev ve Sorumlusu Abdurahman Özpolat; Depolama ve muhafaza hizmetlerini koordinasyonunu sağlamak stok takiplerini yapmak gerekli belge ve evrakları usul ve esaslara göre düzenlemek,****17- Genel Hizmet Görev ve Sorumlusu Abdurahman Özpolat; Kantar Ölçüm ve Tartım Hizmetlerinin Usul ve Esaslar çerçevesinde kontrol ve koordine etmek. Kantar Kalibrasyon ölçümü yapan eksperlere eşlik etmek.****18- Genel Hizmet Görev ve Sorumlusu Abdurahman Özpolat; Bilgisayar ortamında tartım fişini düzenlemek (1 suret karşıya verilir ve bir surette dosyada muhafaza edilir.****19- Genel Hizmet Görev ve Sorumlusu Abdurahman Özpolat; Ürün Fiyat Tespit Komitesinin Belirlediği ürün fiyatlarını Borsa Binamızın Dış Cephesindeki Kayar Yazıda Güncellemek****20- Genel Hizmet Görev ve Sorumlusu Abdurahman Özpolat; Borsamız mobil uygulamasında haber, bülten ve anlık fiyatların güncellenmesini sağlamak.****21- Genel Hizmet Görev ve Sorumlusu Abdurahman Özpolat; Borsamız Konferans Salonu, Satış Salonu ve Elektronik satış platformunun hazır durumda olmasını ses ve görüntü sistemlerinin çalışır hale getirilmesi ve çalışır durumda bulunmasını sağlamak.****22- Genel Hizmet Görev ve Sorumlusu Abdurahman Özpolat; Güvenlik kameralarının ve telefon santralinin her an çalışır durumda olduğunu kontrol etmek.****23- Genel Hizmet Görev ve Sorumlusu Abdurahman Özpolat; ayrıca, 1.kat salon satış işlemleri ve kullanılan tabletlerin güncellenme işi, wifi ve güvenlik şifre kontrolleri ile 4.kat konferans salonu ses ve görüntü işlerini yapmakla görevlidir.** |
|
|
|
|
|